



สัมมนา เรื่อง

“การจัดทำโครงสร้างเงินเดือน ภาคปฏิบัติ”

“Compensation Professional”

วัตถุประสงค์ : ค่าจ้างเงินเดือน และสวัสดิการ

เป็นกลยุทธ์สำคัญที่องค์กรต่างๆ นำมาใช้ในการจูงใจและรักษานักงาน (Retention) นักบริหารค่าจ้างจะบริหารอย่างไรให้เกิดประโยชน์สูงสุด และบริหารสวัสดิการอย่างมีประสิทธิภาพ เพราะเงินเดือนเป็นตัวเลขในค่าใช้จ่ายที่สูงที่สุดเมื่อเทียบกับค่าใช้จ่ายอื่นๆ นักบริหารค่าจ้างจะต้องทราบว่า

- ✦ อัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมสำหรับตำแหน่งต่างๆ จะบริหารและปรับเปลี่ยนอย่างไร เพื่อก่อให้เกิดผลดีกับองค์กร
- ✦ สามารถตอบผู้บริหารได้ว่าอัตราการจ่ายค่าตอบแทนในองค์กร ทัดเทียม/สูงหรือต่ำกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับตลาดและสามารถแข่งขันได้
- ✦ บริหารสวัสดิการอย่างไรให้สอดคล้องกับองค์กรเป็นไปตามกฎหมายและธรรมเนียมปฏิบัติทั่วไป สามารถแข่งขันกับตลาดและเตรียมรับมือการเข้าสู่ การจ้างงาน AEC

หัวข้อการสัมมนา

วันพฤหัสบดีที่ 21 มิถุนายน 2561

- ★ การวิเคราะห์งาน (Job Analysis) และการจัดทำ
- ★ คำบรรยายลักษณะงาน (Job Description)
- ★ รูปแบบการประเมินค่างาน (Job Evaluation)
- ★ ความหมายและความสำคัญของ Job Evaluation
- ★ หลักและวิธีการในการประเมินค่างาน
 - Job Ranking
 - Job Classification
 - Factor Comparison
 - Point Rating
 - Workshop การประเมินค่างาน
 - นำเสนอผลงาน

- ❖ ให้คำปรึกษาเบื้องต้นสำหรับผู้เข้าอบรมในเรื่องของการบริหารค่าจ้าง
- ❖ แนะนำเทคนิคการปรับค่าตอบแทนประจำปี

วันศุกร์ที่ 22 มิถุนายน 2561

- ★ การสำรวจค่าจ้างเงินเดือน
 - ขั้นตอนการจัดทำสำรวจค่าจ้างเป็นเงินเดือนและผลตอบแทน
 - ตัวอย่างการสำรวจ
 - การวิเคราะห์ข้อมูล
 - การนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์
- ★ การออกแบบโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือน
 - การวิเคราะห์เปรียบเทียบเงินเดือนภายใน-ภายนอกโดยเปรียบเทียบจากผลสำรวจ
 - การจัดทำโครงสร้างเงินเดือน
 - การเลือกราคาตลาดและการกำหนดค่า Midpoint และช่วงเงินเดือน
 - การวิเคราะห์โครงสร้างเงินเดือนที่ออกแบบกับการนำไปใช้จริงในองค์กร
 - Workshop การจัดทำโครงสร้างเงินเดือน
 - นำเสนอผลงานและสรุปผล
- ★ โครงสร้างค่าจ้างแบบต่าง ๆ
 - ✦ Broad Banding
 - ✦ Pay For Performance
 - ✦ Competency-Based Pay

วิทยากร

- ✚ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธรรมรักษ์ เรืองจรัส
- ☞ กรรมการผู้อำนวยการองค์การเพื่อการพัฒนาแห่งประเทศไทย (TDA)
- ☞ อดีตผู้บริหารบริษัทชั้นนำ
- ☞ ที่ปรึกษาด้านการบริหารจัดการ/อาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยต่าง ๆ
- ☞ รองประธานกรรมการสภาองค์การนายจ้างฯ (อีคอนไทย)

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- ☞ ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- ☞ เจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- ☞ หรือผู้ที่ทำงานเกี่ยวข้องกับการบริหารค่าจ้างเงินเดือน
- ☞ ผู้สนใจทั่วไป

อัตราค่าสัมมนา (รวมอาหารเครื่องดื่ม และค่าเอกสารประกอบการสัมมนาแล้ว)

สมาชิกของสภา	ท่านละ	6,300 บาท + 441 (VAT 7 %) = 6,741 บาท
บุคคลทั่วไป	ท่านละ	7,000 บาท + 490 (VAT 7 %) = 7,490 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรนี้ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้ร้อยละร้อย (๑๐๐)

ตามประมวลรัษฎากร(ฉบับที่ 437) ม.4

โปรดแนบภพ.20 เพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน และการออกใบกำกับภาษี



วันพฤหัสบดีที่ 19 และวันศุกร์ที่ 20 กรกฎาคม 2561
เวลา 09.00 น. – 16.00 น. (ลงทะเบียน 08.30น.)
สถานที่อบรม : ณ ห้องลาเวนเดอร์ 3 ชั้น 2
โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ กรุงเทพฯ