



# ใบตอบรับเข้าร่วมสัมมนา

หลักสูตร "กลยุทธ์ การจัดการกับพนักงานที่ขอสร้างปัญหาต่อองค์กร"

**ในวันอังคารที่ 22 พฤษภาคม 2561 เวลา 09.00- 16.00 น. (ลงทะเบียน 08.30 น.) ณ ห้องสโรชา ชั้น 3**

**โรงแรมอโนมา ถนนราชดำริ กรุงเทพฯ**

สถานะ  สมาชิก เลขที่.....  ผู้สนใจทั่วไป .....  อื่นๆ.....  
บริษัท/องค์กร.....  
ที่อยู่ในการออกใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน.....

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร.....  สำนักงานใหญ่ สาขา.....  
ชื่อผู้ประสานงาน..... ตำแหน่ง.....  
โทรศัพท์..... โทรสาร .....

E-mail.....

## ★รายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนา

ท่านที่ 1 : ชื่อ-นามสกุล.....

ตำแหน่ง..... E-mail.....  
โทรศัพท์..... มือถือ .....

ท่านที่ 2 : ชื่อ-นามสกุล.....

ตำแหน่ง..... E-mail.....  
โทรศัพท์..... มือถือ .....

ท่านที่ 3 : ชื่อ-นามสกุล.....

ตำแหน่ง..... E-mail.....  
โทรศัพท์..... มือถือ .....

ท่านที่ 4 : ชื่อ-นามสกุล.....

ตำแหน่ง..... E-mail.....  
โทรศัพท์..... มือถือ .....

**\*\*\* (ต้องการยกเลิกการเข้าร่วมสัมมนา โปรดแจ้งก่อนกำหนดการจัดล่วงหน้า 5 วัน มิฉะนั้น สภาฯ ขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการจัดสัมมนาจำนวน 50% ของค่าสัมมนาในแต่ละหลักสูตร และหากไม่เข้าร่วมสัมมนา สภาฯ ขอเรียกเก็บค่าสัมมนาเต็มจำนวน) \*\*\***

กรุณาส่งใบตอบรับที่ **Email: [econ@econthai.com](mailto:econ@econthai.com) , [econthai.seminar@gmail.com](mailto:econthai.seminar@gmail.com) / Fax 02-651-9181**

### วิธีการชำระเงิน

เช็คสั่งจ่าย “สภาองค์การนายจ้างผู้ประกอบการค้าและอุตสาหกรรมไทย”(Employers’ Confederation of Thai Trade and Industry)

231/9 ซอยสารสิน ถนนราชดำริ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

โอนเงินเข้าบัญชี “สภาองค์การนายจ้างผู้ประกอบการค้าและอุตสาหกรรมไทย” ธนาคารกสิกรไทย สาขานนทบุรี บัญชีออมทรัพย์

เลขที่ 082-2-49044-1 (กรุณาแนบสำเนาใบฝากเงิน พร้อมใบสมัครไปยังสภาฯ เพื่อยืนยันการชำระเงินไปที่ (โทรสาร 02-651-9181)

**หมายเหตุ :**สภาฯ เสียภาษีเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 ( 8 ) แห่งประมวลรัษฎากร จึงไม่อยู่ในข่ายที่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามคำสั่งสรรพากรที่ ท.ป. 4/2528 ข้อ 8 (2) ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 26 กันยายน 2528

